

Danmarks Bridgeforbund

Årsrapport 2016

CVR-nr. 25 93 74 14

Indhold

Påtegninger	3
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Påtegning og bemærkninger fra de kritiske revisorer	7
Ledelsesberetning	8
Danmarks Bridgeforbunds opbygning og virke	9
Det forløbne regnskabsår	9
Den forventede udvikling	11
Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2016	12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	13
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Aktiver	17
Passiver	18
Noter	19

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelse og direktør har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Danmarks Bridgeforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Herlev, den 6. marts 2017


Charlotte Fuglsang
Direktør

Hovedbestyrelse:



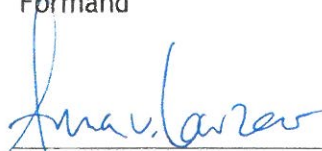
Nis Rasmussen
Formand



Michael Fiorini
næstformand



Ole Raulund



Anna von Lowzow



Nell Rindahl



Anne Lauritzen



Bo Ulrik Munch

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Danmarks Bridgeforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Bridgeforbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som

følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

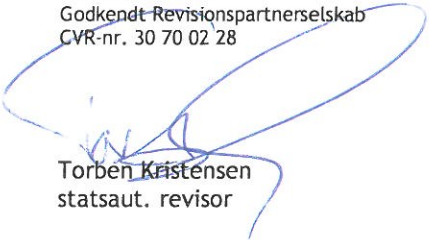
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. marts 2017
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Torben Kristensen
statsaut. revisor

Påtegning og bemærkninger fra de kritiske revisorer

" Påtegning og bemærkninger fra de kritiske revisorer

Vi har foretaget en kritisk gennemgang af den af hovedbestyrelsen aflagte årsrapport for 2016.

Vores gennemgang har ikke givet anledning til bemærkninger.

Herlev, den 6. marts 2017


Niels-Peter Meldgaard


Jens Grann

Niels-Peter Meldgaard

Jens Grann

Ledelsesberetning Forbundsoplysninger

Danmarks Bridgeforbund
Hørkær 32B
2730 Herlev

Telefon: 48 47 52 13
Hjemmeside: www.bridge.dk
E-mail: dbf@bridge.dk
CVR-nr.: 25 93 74 14
Hjemstedskommune: Herlev
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2016

Hovedbestyrelse

Nis Rasmussen, formand (forretningsudvalget)
Michael Fiorini, næstformand (forretningsudvalget)
Ole Raulund (forretningsudvalget)
Nell Rindahl
Anna von Lowzow
Anne Lauritzen
Bo Ulrik Munch

Direktør

Charlotte Fuglsang

Revision

Ernst & Young Godkendt revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4, Postbox 250, 2000 Frederiksberg

Kritiske revisorer

Niels-Peter Meldgaard
Jens Grann

Repræsentantskabsmøde

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes den 29. april 2017 på hotel Opus i Horsens

Beretning

Danmarks Bridgeforbunds opbygning og virke

(Alle beløb i beretningen er afrundet til hele tusinde kroner).

Danmarks Bridgeforbunds formål er at udbrede, fremme og stimulere interessen for og kendskabet til bridgesporten.

Danmarks Bridgeforbund er en sammenslutning af bridgeklubber i Danmark. Klubberne er organiseret i distrikter.

Grundlaget for Danmarks Bridgeforbund er de 318 medlemsklubber. Medlemstallet i disse klubber er 26.297 ved udgangen af 2016. Klubberne er organiseret i 11 distrikter. Distrikterne forestår regional turneringsafvikling, kursusvirksomhed med videre og er i øvrigt bindeled mellem klubberne og Danmarks Bridgeforbund.

Distrikterne arbejder sammen i kredse. Distrikterne Nordsjælland, Østsjælland, Vestsjælland og Storstrøm danner sammen kreds II. Distrikterne Nordjylland, Østjylland, Vestjylland, Sydjylland og Fyn danner kreds IV. Distrikt København udgør en selvstændig kreds (kreds I) i lighed med distrikt Bornholm, der udgør kreds III. Turneringssamarbejde er kredsens eneste formelle opgave.

Hver enkelt klub, distrikt og kreds er en selvstændig forening med egne vedtægter (der for distrikternes vedkommende er godkendt af Danmarks Bridgeforbunds hovedbestyrelse), bestyrelse og økonomi. Kredsens vedtægter aftales distrikterne imellem.

Kontingenter, salg af mesterpoint og salg af bridgemateriel og bridgebøger er de grundlæggende indtægtskilder for Danmarks Bridgeforbund.

Danmarks Bridgeforbund har i tilknytning til sit formål en række sideaktiviteter. Medlemmer af klubber under Danmarks Bridgeforbund modtager 10 gange årligt bladet *Dansk Bridge*. Dansk Bridge er tillige Danmarks Bridgeforbunds officielle blad.

Bridgebutikken sælger bridgemateriel i Danmark og til andre bridgeforbund og agenter i udlandet. 45 procent af Bridgebutikkens omsætning vedrører salg til udlandet.

Danmarks Bridgeforbund er en bred folkelig og demokratisk opbygget forening, hvor ethvert medlem er et ligeværdigt medlem.

En væsentlig del af DBF's aktiviteter hviler på frivilligt arbejde. Et meget stort antal *ulønnede frivillige* udøver derfor en uvurderlig indsats i bestyrelses- og udvalgsarbejde og i anden sammenhæng på alle niveauer i Danmarks Bridgeforbund. Det er vigtigt at fremhæve den store værdi, de mange engagerede frivilliges indsats har for Danmarks Bridgeforbund.

Det forløbne regnskabsår

Årets resultat for 2016 udviser et underskud på ca. 613.000 kroner. Lidt lavere end 2015, hvor underskuddet blev på ca. 711.000 kr. Det budgetterede underskud ved årets begyndelse var sat til 263.000 kr. En række begivenheder i løbet af året gjorde imidlertid, at hovedbestyrelsen, (HB), foretog en række justeringer i budgettet, som herefter foreskrev et estimeret underskud på knap 500.000 kr. Underskuddet blev dog 100.000 kr. større end estimatet. Dette er nærmere beskrevet nedenfor. Overordnet set opfatter HB, at der blev udvist rettidig omhu ift. årets endelige resultat, selvom estimatet viste sig at være sat 100.000 kr. for lavt i forhold til det endelige resultat.

Af tilfredsstillende resultater vil HB pege på:

- *Kontingentindtægter* blev 100.000 kr. højere end budgetteret. Stigningen skyldes den vedtagne kontingent-stigning på repræsentantskabsmødet i april 2016. Dette har haft virkning fra efteråret 2016, hvor kontingentopkrævningen finder sted.
- *Finansielle indtægter* - I 2016 har de finansielle indtægter bidraget til et positivt resultat med ca. 100.000 kr.
- *Bridgebutikken* - havde med indgangen til 2016 et klart mål om at øge både omsætning og indtjening. Dette begrundet i købet af navnet Bridgebutikken, samt en øget salgsindsats. Begge mål blev indfriet på tilfredsstillende vis. Den samlede omsætning i 2016 lød på kr. 4.377.855, hvilket var en stigning på kr. 617.491 fra 2015, svarende til 16,5%. Dækningsbidraget blev i 2016 på kr. 2.253.871, hvilket var en stigning på kr. 251.478 fra 2015, svarende til 12,5%
- *Arv og legater*- Forbundet blev i 2016 betænkt med en arv på 1.3 mio. kr. Midlerne i arven er målrettet juniorbridge og der er således i 2016 bevilget 100.000 kr. til at understøtte Skolebridgeforeningens aktiviteter.
- *Sponsorindtægter*- Forbundet havde for 2016 budgetteret med 150.000 kr. Årets resultat endte dog på 300.000 kr. Dette skyldes bl.a., at forbundet blev betænkt med 100.000 kr. fra boet efter E. R. Jørgensen. Der blev ikke i forbindelse med arven formuleret nogen vilje til, at midlerne skulle anvendes til et bestemt formål. Endvidere indgår der i regnskabet for 2106, 25.000 kr. i sponsorindtægter fra CBI, som alene skyldes en manglende fakturering i 2015, idet CBI kun afholdes i ulige år.

Især tre forhold har haft betydning for, at budgettet ikke holdt, hvorfor HB måtte foretage justeringer i budgettet og dermed beregne nye estimater i forhold til det oprindelige budget:

- Øgede personaleomkostninger
- Lavere annonceindtægter på Dansk bridge
- Øgede omkostninger til Bridgecentralen, hvilket skyldes en budgetfejl

Personaleomkostninger - I efteråret 2016 indgik Hovedbestyrelsen en fratrædelsesaftale med generalsekretær Flemming Bøgh Sørensen. Aftalen omhandlede de nærmere vilkår

vedrørende afslutningen af samarbejdet og en outplacement-ordning. Dette gav en række udgifter, som ikke var budgetteret ved årets start, hvorfor HB i efteråret 2016 foretog en ændring af estimatet for personaleomkostningerne. De samlede personaleomkostninger i 2016 endte således på ca. 5.9 mio. kr. I 2015 var personaleomkostningerne på ca. 5.1 mio. kr.

Dansk Bridge - Underskuddet skyldes særligt, at bladet har haft en mindre indtægt på annoncer end budgetteret, specielt hen mod slutningen af året. Der var således budgetteret med 450.000 kr. men indtægten blev kun på knap 290.000 kr. Forbundet er opmærksom på, at der skal ske en mere målrettet indsats for at skaffe et større indtægtsgrundlag i form af annoncer til bladet. Det kræver en række nærmere overvejelser ift. både annoncer og antal annoncer i hvert blad.

Ny Bridgecentral - Udviklingsomkostningerne til den nye Bridgecentral blev ved budget-årets start sat til 250.000 kr. Imidlertid viste dette sig at være en fejl idet udviklingsomkostningerne var på 550.000 kr. ift den indgåede aftale. Samlet set er udviklingsomkostningerne til både den nye Bridgecentral og Bridgemate blevet knap 700.000 kr. Af samme grund bad HB om, at der blev udvist tilbageholdenhed på en række andre driftsudgifter, f.eks. på vedligeholdelsesdelen af både bridgecentralen og Bridgemate.

Den forventede udvikling

Det af hovedbestyrelsen vedtagne budget for 2017 udviser et driftsunderskud på 252.000 kroner.

Forbundets medlemsprojekt, har i 2017 bl.a. omfattet afholdelse af Bridgens dag, og Hans Kongelig Højhed Prins Henriks Grand Prix, som også afstedkom meget god presseomtale. I foråret 2017 arrangerer forbundets sekretariat sammen med Breddeudvalget særlige værksteder for klubberne, der har til formål at fastholde de K-medlemmer i klubberne som meldte sig ind i forlængelse af Bridgens dag. Der er derfor i 2017 budgetteret med uændret medlemstal i DBf's klubber.

Skolebridgeforeningen og DBf er optaget af at udvikle et godt og frugtbart samarbejde. Der er mellem de to aktører enighed om, at der både markedsføringsmæssigt, kommunikationsmæssigt og sekretariatsmæssigt ikke bør skelnes mellem skolebridge i DBf-regi og skolebridge i regi af skolebridgeforeningen. Samtidig er der fokus på, hvordan interessen for bridge kan fastholdes hos de unge f.eks. gennem eftermiddagstilbud i de eksisterende bridgeklubber under DBf.

Implementeringen af den nye version af Bridgecentral, BC3, forventes at ske i løbet af efteråret 2017. Efter en omfattende betatestning blandt forbundets It-supportere samt tre regionale superbrugere foretages der pilot-testning hos en række udvalgte DBf-klubber fra april 2017. Pejlemærket er herefter, at der stiles efter fuld udrulning af BC3 med sæson start sept. 2017. Der vil i den forbindelse ske en midlertidig oprustning af It-supporten, når udrulningen sker. Der stiles desuden efter regionale infomøder om BC3 enten i maj 2017 eller ultimo august 2017.

Bridgebutikken er fortsat meget opmærksom på vigtigheden af, at opretholde en høj service overfor både medlemsklubber samt private kunder. Bridgebutikken stiler desuden efter at være synlig ved diverse arrangementer rundt om i landet. På de udenlandske markeder, vil Bridgebutikken i de kommende år mærke en markant øget konkurrence. Bridgebutikken er derfor optaget af at opretholde gode relationer til nuværende agenter, og for at afsøge markedet for nye. Ligeledes vil vi i 2017 forsøge at markedsføre "Bridgepartner" brandet endnu mere i udlandet. Udvikling af nye produkter til gavn for både klubber og spillere i ind og udland, er konstant et område vi også arbejder på.

Ny direktør - I løbet af efteråret 2016 igangsatte HB en rekrutteringsproces med henblik på at kunne ansætte en ny direktør til DBf. Valget faldt på Charlotte Fuglsang, som tiltrådte den 1.1.2017. Charlotte Fuglsang blev bl.a. valgt på baggrund og erfaring ift ledelse af mindre organisationer, samarbejde med frivillige samt politisk interessevaretagelse.

Begivenheder indtruffet efter den 31. december 2016

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsregnskabet er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsregnskab.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Danmarks Bridgeforbund er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

Ledelsen i Danmarks Bridgeforbund har alligevel besluttet at udarbejde årsrapporten efter bestemmelserne i årsregnskabsloven for en klasse B-virksomhed, dog tilpasset forbundets særlige forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når forbundet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske resourcer vil fragå forbundet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Turneringer, der følger turneringsåret, indregnes først i resultatopgørelsen med nettoresultatet, når turneringen er fuldt afviklet. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Kursreguleringernes resultat føres under finansielle poster. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Indtægter indregnes eksklusive moms og afgifter. Ved indregning af indtægter er der taget hensyn til rabatter. Kontingentindtægter og andre indtægter med videre indregnes i den periode, indtægterne kan henføres til. Indtægter fra turneringer hidrører fra de turneringer, der er afsluttet i regnskabsåret.

Omkostninger

Omkostningerne vedrører regnskabsperioden. Vareforbruget opgøres løbende i forbindelse med salg samt en fysisk optælling af varelageret. Omkostninger fra turneringer hidrører fra de turneringer, der er afsluttet i regnskabsåret.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursregulering af poster i fremmed valuta og værdipapirer.

Arv

Arv medtages på det tidspunkt, hvor beløbet modtages, eller når beløbet kan opgøres med rimelig sikkerhed. Gaver, legater og donationer, der ikke er øremærket, indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, de indgår. Øremærket arv hensættes og indtægtsføres i takt med at arven bruges til formålet

Skat af årets resultat

Danmarks Bridgeforbund er fritaget for at betale skat.

Balance

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over aktiverens forventede brugstid, der udgør:

<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>	5 år
Nordisk Standard (oversættelse med videre)	
Goodwill	
<i>Materielle anlægsaktiver</i>	5 år
Indretning af lejede lokaler (gulve, lofter, belysning)	

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer værdisættes til børskursen pr. 31. december. Realiserede og urealiserede kursreguleringer føres under finansielle poster.

Hensættelser

Under denne post hensættes til eventuelle forpligtelser, der påhviler forbundet som følge af tilsagn om støtte, dækning af omkostninger m.v., men hvor forpligtelsens nøjagtige beløb eller forfaldstidspunktet ikke kendes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gæld omfatter andelen af forudbetalte indtægter fra kontingenter og abonnementer, hvor ydelsen først leveres i efterfølgende regnskabsår, samt netto indtægter/omkostninger vedrørende igangværende turneringer.

Periodeafgrænsningsposter måles normalt til nominel værdi. Turneringsindskud til de enkelte turneringer er normalt kalkuleret ud fra de forventede samlede udgifter til hver enkelt turnering. På balancetidspunktet henstår således, for så vidt angår igangværende danske turneringer, de indbetalte indskud med fradrag af de afholdte udgifter på dette tidspunkt (nettoprincip).

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. For korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer det normalt til den nominelle værdi.

Arv

Modtaget arv indgår i regnskabsposten "bunden øremærket arv" hvis arvelader har oplyst, at arven skal indgå som en del af DBF's formue.

Resultatopgørelse

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Omsætning	1	13.664.792	12.995
Vareforbrug m.v.	2	-3.094.165	-2.748
		10.570.627	10.247
Andre omkostninger m.v.	3	-5.202.817	-5.508
		5.367.810	4.739
Personaleomkostninger	4	-5.907.625	-5.107
Resultat før afskrivninger og finansielle poster		-539.815	-368
Afskrivninger	5	-188.276	-242
Resultat før finansielle poster		-728.091	-610
Finansielle indtægter	6	83.499	136
Finansielle omkostninger	7	31.617	-237
Årets resultat		-612.975	-711

Forslag til resultatdisponering

Overført til/fra kapitalkonto	-612.975	-711
	-612.975	-711

Balance

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver	8		
Udviklingsomkostninger, Nordisk Standard		14.240	56
Goodwill		36.000	48
		<u>50.240</u>	<u>104</u>
Materielle anlægsaktiver	9		
Indretning af lejede lokaler		298.230	433
Anlægsaktiver i alt		<u>348.470</u>	<u>537</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger		1.781.620	1.828
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg		1.509.072	1.130
Andre tilgodehavender		841.717	350
Forudbetalte omkostninger		3.803	4
		<u>2.354.592</u>	<u>1.484</u>
Værdipapirer		4.195.880	7.443
Likvide beholdninger		5.191.287	1.498
Omsætningsaktiver i alt		<u>13.523.379</u>	<u>12.253</u>
AKTIVER I ALT		<u>13.871.849</u>	<u>12.790</u>

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Passiver			
Egenkapital	10	6.451.642	7.064
Bunden øremærket arv	11	1.204.151	
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		250.391	646
Anden gæld		1.128.621	451
Periodeafgrænsningsposter	12	4.837.044	4.629
Gældsforpligtelser i alt		6.216.056	5.726
PASSIVER I ALT		13.871.849	12.790
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser: Ingen			
Kontraktlige forpligtelser:	13		
Eventualaktiver: Ingen			
Eventualforpligtelser: Ingen			

Noter

	2016	2015
	kr.	tkr.
1 Omsætning		
Kontingent	6.692.770	6.587
Dansk Bridge	286.236	378
Bridgebutikken	4.377.855	3.760
Mesterpoint	1.388.300	1.372
Kulturministeriet - tilskud	596.563	600
Sponsorindtægter - Juniorer	4.000	129
Sponsorindtægter - Dansk Bridgefestival	71.168	65
Sponsorindtægter - Copenhagen Bridge Invitational	25.000	65
Sponsorindtægter - Øvrige	200.000	13
Andre indtægter	22.900	26
	<u>13.664.792</u>	<u>12.995</u>
I posten sponsorindtægter - Øvrige, indgår legat på 100.000 kr. modtaget fra E. R. Jørgensen, samt 100.000 kr. indtægtsført fra bunden arv.		
2 Vareforbrug m.v.		
Dansk Bridge - Honorar	246.650	238
Dansk Bridge - Trykomkostninger	526.501	499
Dansk Bridge - Distributionsomkostninger	197.326	261
Bridgebutikken - Vareforbrug	2.122.510	1.749
Mesterpoint - Kuponer og etuier	1.178	1
	<u>3.094.165</u>	<u>2.748</u>
3 Andre omkostninger m.v.		
Nationale turneringer bortset fra juniorer	36.463	39
Nationale turneringer - Juniorer	22.449	29
Dansk Bridgefestival	145.470	224
Arrangement af internationale turneringer	2.501	21
Copenhagen Bridge Invitational	0	237
Landsholdsaktiviteter bortset fra juniorer	807.085	506
Landsholdsaktiviteter - Juniorer	192.206	409
Udvalg og komiteer bortset fra juniorer	381.222	349
Udvalg og komiteer - Juniorer	141.697	36
Afholdelse af kurser	53.904	41
Internationale organisationer	342.904	348
overføres	<u>2.125.903</u>	<u>2.239</u>

	2016	2015
	kr.	tkr.
3 Andre omkostninger m.v. (fortsat)		
overført	2.125.903	2.239
It - BridgeCentral og BridgeMate drift	462.307	521
It - BridgeCentral og BridgeMate udvikling	669.114	680
It - webshop drift	9.843	21
It - webshop udvikling	30.822	17
It - øvrig drift	330.755	203
It - øvrig udvikling	-	9
Husleje og fællesudgifter	403.006	364
Indretning lejede lokaler	1.011	11
Ejendomsudgifter - Øvrige	7.565	12
Revision	69.277	80
Markedsføring	64.412	80
Repræsentation og gaver	22.950	34
Telefon m.v.	85.911	77
Porto	132.472	107
Kontorhold	116.285	177
Kopi- og kontormaskiner	31.167	15
Forsikringer, bortset fra ejendomsforsikring	52.650	55
Rejseudgifter	77.082	21
Fundraisingudgifter - Dansk Bridgefestival	-	3
Andre udgifter	179.816	9
Udviklingsprojekter: skolebridge	7.839	50
Udviklingsprojekter: sundhedsundersøgelse	-	204
Udviklingsprojekter: medlemsprojekt	313.682	199
Udviklingsprojekter: ny hjemmeside	8.948	320
	<u>5.202.817</u>	<u>5.508</u>
4 Personaleomkostninger I 2016 er der afholdt ekstraordinært store udgifter på denne regnskabspost. Dette skyldes primært ledelsesmæssige ændringer i forbundets sekretariat.		
Lønninger	5.143.765	4.279
Pensionsbidrag og ATP	419.893	414
Regulering feriepengeforpligtelse	137.647	114
AER, FIB, barselsfond m.v.	31.545	42
Andre personaleomkostninger	174.775	258
	<u>5.907.625</u>	<u>5.107</u>

	2016 kr.	2015 tkr.
5 Afskrivninger		
Nordisk Standard, jf. note 8	41.981	96
Goodwill	12.000	12
Indretning lejede lokaler, jf. note 9	134.295	134
	<u>188.276</u>	<u>242</u>
6 Finansielle indtægter		
Renter og kursreguleringer, banker	899	8
Øvrige renter	82.600	128
	<u>83.499</u>	<u>136</u>
7 Finansielle omkostninger		
Renter og kursreguleringer, banker	26.697	18
Leasingrenter	-	-
Kurstab værdipapirer (negativ = gevinst)	-72.722	206
Kurtage m.v.	14.408	13
	<u>-31.617</u>	<u>237</u>

8 Immaterielle anlægsaktiver

Anskaffelsessum:

Saldo 1. januar 2016

Tilgang i årets løb

Afgang i årets løb

Af- og nedskrivninger:

Saldo 1. januar 2016

Afskrivninger i årets løb

Afskrivninger vedrørende afhændede/
 udgåede driftsmidler

Regnskabsmæssig værdi

Goodwill	Nordisk Standard
60.000	807.133
-	-
-	-
60.000	807.133
12.000	750.912
12.000	41.981
-	-
24.000	792.893
36.000	14.240

9 Materielle anlægsaktiver

Anskaffelsessum:

Saldo 1. januar 2016

Tilgang i årets løb

Afgang i årets løb

Af- og nedskrivninger:

Saldo 1. januar 2016

Afskrivninger i årets løb

Afskrivninger vedrørende afhændede/
 udgåede driftsmidler

Regnskabsmæssig værdi

Indretning le-
 jede lokaler

671.475
-
-
671.475
238.950
134.295
-
373.245
298.230

	2016	2015
	kr.	tkr.
10 Egenkapital		
Kapitalkonto		
Saldo 1. januar	7.064.617	7.775
Overført, jf. resultatdisponering	-612.975	-711
Saldo pr. 31. december	6.451.642	7.064
11 Bunden øremærket arv		
Modtaget arv	1.304.151	-
Støtte til Dansk Skolebridge	- 100.000	-
Saldo pr. 31. december	1.204.151	-
12 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt kontingent	4.588.887	4.307
Igangværende turneringer	248.156	322
	4.837.043	4.629
13 Kontraktlige forpligtelser		
Huslejeforpligtelse kr. 194.000,- (2015 kr. 194.000,-)		
Leasingaftale bil kr. 55.000,- (2015 kr. 100.000,-)		